

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

*****000*****

ບໍລິສັດ ອີທີແອລ ມະຫາຊົນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: **19 NOV 2012**

ບົດບັນທຶກ

ກອງປະຊຸມສອງແສງປະຈຳອາຫິດທີ 46 ເດືອນ ພະຈິກ 2012.

ກ. ການຈັດຕັ້ງ:

- ສະຖານທີ່: ທ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 4, ບໍລິສັດ ອີທີແອລ ມະຫາຊົນ.
- ເວລາ: ເປີດ 9:00 ໂມງ ແລະ ປິດ 11:30 ໂມງ, ວັນທີ 15/11/2012.
- ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ: ກໍາມະການຜູ້ບໍລິຫານດ້ານທຸລະກິດ, ຄະນະພະແນກຈຳນວນ 14 ທ່ານ(ບັນຊີລາຍຊື່ຕິດຄັດມາພ້ອມນີ້).
- ການຈັດຕັ້ງທີ່ຈັດປະຊຸມ: ກໍາມະການຜູ້ບໍລິຫານດ້ານທຸລະກິດ

ຂ. ຈຸດປະສົງ:

ຮັບລາຍງານສອງແສງປະຈຳອາຫິດທີ 46 ຂອງເດືອນ 11 ປີ 2012 ຈາກພະແນກການ ແລະ ປຶກສາຫາລື ກ່ຽວກັບ ບັນຫາທີ່ ພື້ນເດັ່ນ ແລະ ຄວນປະຕິບັດໃນປະຈຸບັນ.

ຄ. ການດຳເນີນກອງປະຊຸມ:

ທ່ານ ສີສະຫວາດ ອິນທະວົງ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ ແລະ ໄດ້ສະຫລຸບບັນຫາຜ່ານມາທີ່ໄດ້ຖືກແກ້ໄຂ ແລະ ຍັງຄົງຄ້າງ.

ງ. ຂໍສະເໜີຂອງແຕ່ລະພະແນກ:

1. ພະແນກ ບໍລິຫານ

- ມີພະນັກງານບາງພະແນກການມີການຊຸມແຊວຍໍໃນທ້ອງການຕອນກາງຄືນ ເຮັດໃຫ້ມີສູງລົບກວນ, ບິນແຊວຍໍໃນຊ່ວງກອງປະຊຸມ ASEM ເຊັ່ນ: ພະນັກງານ ການຕະຫລາດ.
- ສະເໜີ ໃຫ້ແຕ່ລະພະແນກການ ກວດກາກ່ຽວກັບການນຳໃຊ້ໄຟຟ້າຢູ່ແຕ່ລະທ້ອງການ ເມື່ອເວລາບໍ່ໄດ້ເຮັດວຽກແລ້ວໃຫ້ມີການປິດອກໄຟ, ທີ່ ເຄືອອຸປະກອນໄຟຟ້າໄດ້ທີ່ບໍ່ຈຳເປັນຄວນປິດສະວິກາເພື່ອເປັນການປະຫຍັດຈ່າຍຄ່າກະແສໄຟຟ້າໃຫ້ແກ່ ອທອ.
- ໃຫ້ພະແນກ ສາຍສົ່ງຄິດໄລ່ຄ່າສິນເປົ້ອງລະຫວ່າງບ່ອນຕິດຕັ້ງບ່ອນເກົ່າ, ບ່ອນໃໝ່ ທີ່ ການປູ່ນຈັກໄຟຟ້າເກົ່າອອກແລ້ວເອົາຈຳໄຟຟ້າໃໝ່ໄສ່ແກນ ເພື່ອນຳສະເໜີຄໍາເຫັນນຳຄະນະກຳມະການຜູ້ບໍລິຫານ.

2. ພະແນກ ການຕະຫລາດ:

- ໃຫ້ພະແນກ ໂທລະສັບມືຖື ຄົ້ນຄວ້າຂັ້ນແຜນການຮອງຮັບ ການເພີ່ມຂອງລູກຄ້າທີ່ນຳໃຊ້ 3G Unlimited ເພາະວ່າປະຈຸບັນນີ້ລະບົບເຕັມ. ເນື່ອງຈາກວ່າລູກຄ້າອາດຈະມີການຊົມໃຊ້ຫລາຍຂຶ້ນ ແລະ ສາມາດສ້າງລາຍຮັບໃຫ້ບໍລິສັດເຮົາພໍສົມຄວນ.

- ເລື່ອງການລົງທະບຽນເປີໂຫລະສັບມືຖື ແມ່ນຢາກໃຫ້ພະແນກກາການກ່ຽວຂ້ອງ ສີບຕໍ່ ແລະ ລວບລວມສິ່ງໃຫ້ພະແນກ ການຕະຫລາດ ດ້ວຍ. ເນື່ອງຈາກວ່າວັນຈັນ ທີ 19/11/2012 ຈະໄດ້ປຶກການໂທລົງທະບຽນ.
- ສໍາລັບ promotion ແຜນສິ່ງເສີມການຂາຍພິເສດບໍລິການສູງເຟັງລຳສາຍ (Ring tone) ແມ່ນກະຊວງບທສ ໄດ້ສັງໃຫ້ໂຈແລ້ວ ໃນວັນທີ 31/12/2012 ອີງຕາມຂໍ້ຕິກລົງເລກທີ 1825/ອທອ.

3. ພະແນກ ນິຕິກຳ:

- ເລື່ອງການຂັ້ນທະບຽນສານແມ່ນບໍ່ມີຜົນທາງດ້ານນິຕິກຳ, ລາຍລະອຽດແມ່ນໃຫ້ພະແນກບັນຊີ ສະຫລຸບລາຍຈ່າຍທີ່ເຍັ່ນມາແລ້ວລາຍງານ ປະທານກຳມະການຜູ້ບໍລິຫານ ເພື່ອຄົ້ນຄວາວ່າຈະສີບຕໍ່ຂັ້ນທະບຽນສານໜີບໍ່, ຖ້າບໍ່ມີຜົນທາງດ້ານກົດໝາຍ.
- ລະບົບ ISC ຖ້າວ່າເຮົາຈະບໍ່ໄຊ ແມ່ນໃຫ້ເຮັດໜັງສື້ຫາ ກະຊວງການເງິນ ແລ້ວໃຫ້ກະຊວງ ມີຄໍາເຫັນວ່າຈະແກ້ໄຂບັນຫານີ້ແນວໃດ.

4. ພະແນກ ການເງິນ:

- ສະເໜີ ຫາ ພະແນກ ການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເບິ່ງຕືນ ກ່ອນຈະຊື້ເຕືອງ ອຸປະກອນໃດກໍຕາມ ຢ່າງໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຈຳເປັນແຫ້ງ ເພາະວ່າເງິນທຶນເຮົາມີຈຳກັດ ແລະ ມີໜີ້ຫລາຍ, ຕ້ອງໄດ້ປະຫຍັດຈ່າຍ ແລະ ແບ່ງຈ່າຍຕາມຄວາມເໝາະສົມ ຕາມຂັ້ນຕອນ.
- ສະເໜີ ເລື່ອງນະໂຍບາຍຄ່ານຳໃຊ້ໂຫລະສັບ ໃຫ້ອີງການພາຍນອກ ແລະ ພາຍໃນ ບໍລິສັດແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລະບູບໃໝ່ ແຕ່ລະບູບໃໝ່ຢ່າງບໍ່ທັນອອກມາ ສໍາລັບບັນຫານີ້ ແມ່ນໄດ້ລວມຮັນແລ້ວເພາະວ່າລະບູບກັບ ລະບົບ ແມ່ນບໍ່ສອດຄ່ອງກັນ ຂັ້ນເຫີ່ງມີທິດທາງແນວໃດ?

5. ພະແນກ ບັນຊີ:

- ສະເໜີ ຕໍ່ກອງປະຊຸມ ໃຫ້ພະແນກ ບໍລິຫານກະງຸມສິ່ງຂໍ້ມູນບັນຊີຊັບສິນ ໃຫ້ແຕ່ລະພະແນກການ ໃນການກວດກາຊັບສິນຂອງພະແນກຕົນ ມີການເຄື່ອນໄຫວເຊັ່ນ: ຍົກຍ້າຍ, ຊື້ໃໝ່, ເປົ້າ ໃຫ້ລົງລະຫັດບັນຊີຊັບສິນ ຄົບຖ້ວນແລ້ວທີ່ຢູ່. ເພື່ອກຳນົດການສະໜອງຂໍ້ມູນ ໃຫ້ຄະນະກວດກາຈາກພາຍນອກເຊັ່ນ: ຄະນະກວດກາຈາກກະຊວງ, ອົງການກວດສອບບັນຊີ ແລະ ບໍລິສັດ ເອີນແອນຢູ່.

6. ພະແນກ ກວດກາພາຍໃນ:

- ສະເໜີ ເນື່ອງໃນໂອກາດຕ້ອນຮັບວັນຊາດທີ 2 ທັນວາ ຄວນຈັດຕັ້ງຂະບວນການອອກແຮງງານ ແລະ ສ້າງກິດຈະກຳກິລາ.

7. ພະແນກ ພົວພັນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ:

- ການສະໜອງຂໍ້ມູນ (Traffic) ເພື່ອປູງທຸງບລະຫວ່າງ ອທອ ກັບ ຕ່າງປະເທດເຫັນວ່າຍັງບໍ່ທັນສາມາດປູງທຸງບລະຫວ່າງໄດ້ເພາະຜ່ານມາເຄີຍໄດ້ສະເໜີແລ້ວແຕ່ຍັງບໍ່ສາມາດປູງທຸງບລະຫວ່າງໄດ້. ເພື່ອບໍ່ເປັນການເສຍປູງໃນການແຂ່ງຂັນ ຄວນເລັ່ງໃນການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຊອກຫາວິທີແກ້ໄຂບັນຫາ.

ຜົນຂອງກອງປະຊຸມ:

1. ໃຫ້ພະແນກ ບໍລິຫານຄົ້ນຄວ້າຄິດໄລ່ເບີ້ງລົງທີ່ປະຍັດຕາມຄວາມເໝາະສົມ ໃນການລົງໄປວັດແທກທີ່ດິນຢູ່ຕ່າງແຂວງຮ່ວມກັບ ກະຊວງ ຊັບພະຍາກອນ ແລະ ສິ່ງແວດລົມ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງກ່າວໄດ້ ເພາະເປັນວຽກຈຳເປັນຕົງໄດ້ດໍາເນີນການ ເພື່ອລາຍງານກຳມະການຜູ້ບໍລິຫານດ້າຍບໍລິຫານ

2. ໃຫ້ ພະແນກ ໂທລະສັບຕັ້ງໂຕະ-ອິນເຕີເມັດ ລົງໄປສໍາຫລວດເບິ່ງ ລະບົບເຕັກນິກປ່ຽນສາຍກາບ ຢູ່ ທາດກັງ ແມ່ນລູກຄ້າໄດ້ຖອນຂີດ ແລະ ລະບົບເຕັກນິກຈະແກ້ໄຂບັນຫາແນວໃດ?. ໃຫ້ນຳໄປ ຄື້ນຄວ້າຄືນ ເພາະວ່າຢູ່ແຂວງ ຫລວງພະບາງຕ້ອງການສາຍ.
3. ສໍາລັບສັນຍານລົບກວນ ຂອງ DTAC ແມ່ນໃຫ້ພະແນກ ການຕະຫລາດ ຕ້ອງໄດ້ຊອກຫາວິທີທາງໃນ ການແຈ້ງຫາລູກຄ້າແນວໃດ?. ເພື່ອໃຫ້ເຂົາເຈົ້າເຂົ້າໃຈເຖິງບັນຫາດັ່ງກ່າວ.
4. ເລື່ອງການລົງທະບຽນໃຫ້ເຂົ້າໃຈນຳກັນ ເຮົາເຮັດຖະກິດ ແມ່ນເພື່ອຍາກໄດ້ເງິນ ເຮົາຈະບໍ່ປິດຖາບໍ່ ຈຳເປັນໃຫ້ພະນັກງານພາຍໃນໂທເອົາຖາບໍ່ພໍແມ່ນໃຫ້ຈັງພະນັກງານສັນຍາຈັງມາໂທຢູ່ 135. ໃຫ້ ຮັບຮູ້ນຳກັນຕື່ມ. ໃຫ້ພະແນກ ການກ່ຽວຂ້ອງ ຊວຍເຫຼືອກັນ ຮ່ວມມືກັນ ຖ້າວ່າບໍ່ພໍໃຫ້ຈັງຄືນມາຕື່ມ ແລະ ໃຫ້ແຕ່ລະພະແນກ ການບັນທຶກໄວ້ໃນການໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆ.
5. ເລື່ອງການນຳໃຊ້ລະບົບ 3G Unlimited ແມ່ນມອບໃຫ້ພະແນກ ICT ປະສານງານ ກັບ ພະແນກ ໂທລະສັບ ມີທີ ຕື່ມອີກ ເພື່ອຊອກຫາວິທີທາງແກ້ໄຂບັນຫາ ຍ່າງໄດ້ກໍ່ຕາມຕ້ອງໄດ້ລົງທຶນສຸມໃສ່ວົງກ່ານດັ່ງກ່າວ.
6. ກ່ຽວກັບໜີ້ສືນ ໜີ້ຕ້ອງຮັບ, ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງ ແມ່ນໃຫ້ແບ່ງຈ່າຍຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ໃຫ້ມັນເໝາະສີມໃນ ການຈັດສັນລາຍຈ່າຍ.
7. ລາຍຈ່າຍໃນການແຈກແຖນ ແມ່ນປາດສະຈາກບໍ່ໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງໃຊ້ຈ່າຍໃຫ້ເໝາະສີມຕາມຄວາມຈຳ ເປັນ ແລະ ສອດຄ່ອງຕາມສະພາບການແຂ່ງຂັ້ນໃນປະຈຸບັນ.
8. ເລື່ອງການແຂ່ງຂັ້ນກິລາສ້າງຂະບວນການຕອນຮັບວັນຊາດ ແມ່ນໃຫ້ພະແນກການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໄປປຶກ ສາຫາລືນິ້ນກໍາມະການຜູ້ບໍລິຫານດ້ານບໍລິຫານຕື່ມອີກວ່າຈະຢູ່ໃນລະດັບໄດ້ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ (ອັນທີ່ຈີງແມ່ນຍາກໃຫ້ປະຫຍັດ).
9. ສໍາລັບການໂທລົງທະບຽນແມ່ນ ຍາກໃຫ້ມີຕົວເລກຄັກແນ່ເພື່ອໄປຢັ້ງຍິນຂັ້ນເຖິງວ່າສາຍເຫດໄດເຮົາ ຈຶ່ງຢູ່ດານໂທໃຫ້ລູກຄ້າລົງທະບຽນ.
10. ວຽກງານການກວດສອບ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແມ່ນຕ້ອງໃຫ້ລະອຽດ, ມີການກະກຽມ ແລະ ຄວາມ ພ້ອມໃນທຸກໆດ້ານ, ຂໍ້ມູນແມ່ນໃຫ້ຊັດເຈນທີ່ກາຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ.

ປະທານກອງປະຊຸມ

ຜູ້ບັນທຶກ

ນ. ດິພິມທຸງ

ສີສະຫວາດ ອິນທະນິງ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ
-----000-----

ບໍລິສັດ ອີຫິແອລ ມະຫາຊົນ

ລາຍຊື່ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ສົ່ງປິດລາຍງານສ່ອງແສງ

ປະຈຳອາທິດທີ 46 ເດືອນ 11/2012

ລ/ດ	ພະແນກ ຫຼື ສາຂາ ອທອ ສູນ ອທອແຂວງ	ສົ່ງລາຍງານ	ຊື່ທ່ານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ	ເຊັນ
1	ກໍາມະການຜູ້ບໍລິຫານຕ້ານຫຼຸລະກິດ		ທ່ານ ສີສະຫວາດ ອິນທະວົງ	<i>t</i>
2	ພະແນກ ເລຂານຸການ	✓	<i>ທ່ານ ສິສະຫວາດ</i>	<i>X</i>
3	ພະແນກ ບໍລິຫານ	✓	<i>ທ່ານ ສິສະຫວາດ</i>	<i>X</i>
4	ພະແນກ ຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ	✓	<i>ທ່ານ ສິສະຫວາດ</i>	<i>X</i>
5	ພະແນກ ກວດກາພາຍໃນ	✓	<i>ທ່ານ ສິສະຫວາດ</i>	<i>X</i>
6	ພະແນກ ພິນພັນພາຍໃນແລະຕ່າງປະເທດ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
7	ພະແນກ ບັນຊີ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
8	ພະແນກ ການເງິນ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
9	ພະແນກ ສາຍສົ່ງ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
10	ພະແນກ ໂທລະສັບມືຖື	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
11	ພະແນກ ພັດທະນາໂທລະຄົມ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
12	ພະແນກ ການຕະຫຼາດ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ ລ. ພົມ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
13	ພະແນກ ມິຕິກຳ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
14	ພະແນກ ICT	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
15	ພະແນກ ໂທລະສັບຕັ້ງໂຕະແລະອິນເຕີເມັດ	✓	<i>ທ. ນິກົມຈາກົດ</i>	<i>ນາງ ດິນທະວົງ</i>
16	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຫຼວງພະບາງ	✓		
17	ສາຂາ ອທອແຂວງ ອຸດົມໄຊ	✓		
18	ສາຂາ ອທອແຂວງ ບໍ່ແກ້ວ	✓		
19	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຊຽງຂວາງ			
20	ສາຂາ ອທອແຂວງ ໄຊຍະບຸລີ			
21	ສາຂາ ອທອແຂວງ ວຽງຈັນ	✓		
22	ສາຂາ ອທອແຂວງ ບໍລິຄໍາໄຊ	✓		
23	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຄຳມ່ວນ	✓		
24	ສາຂາ ອທອແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ			
25	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຈຳປາສັກ			
26	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຫົວພັນ			
27	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຫຼວງນຳທາ	✓		
28	ສາຂາ ອທອແຂວງ ສາລະວັນ			
29	ສາຂາ ອທອແຂວງ ອັດຕະປີ			
30	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຜົ່ງສາລີ			
31	ສາຂາ ອທອແຂວງ ເຊກອງ	✓		

ໝາຍເຫດ : ສົ່ງລາຍງານ

ບໍລິສັດລາຍງານ