

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

*****000*****

ບໍລິສັດ ອີຫີແອລ ມະຫາຊົນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 27 FEB 2012

ບົດບັນທຶກ

ກອງປະຊຸມສ່ອງແສງປະຈຳອາຫິດທີ 08 ຂອງເດືອນ 02, 2012.

ກ. ການຈັດຕັ້ງ:

- ສະຖານທີ່: ຫ້ອງປະຊຸມຂັ້ນ 4, ບໍລິສັດ ອີຫີແອລ ມະຫາຊົນ.
- ເວລາ: ເປີດ 9:00 ໂມງ ແລະ ປິດ 12:00 ໂມງ, ວັນທີ 23/02/2012.
- ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ: ປະທານກຳມະການຜູ້ບໍລິຫານ ດ້ານທຸລະກິດ, ຄະນະພະແນກ ຈຳນວນ 14 ທ່ານ (ບັນຊີລາຍຊື່ຕິດຂໍດມາພ້ອມນີ້).
- ການຈັດຕັ້ງທີ່ຈັດປະຊຸມ: ປະທານກຳມະການຜູ້ບໍລິຫານ ດ້ານທຸລະກິດ.

ຂ. ຈຸດປະສົງ: ຮັບລາຍງານສ່ອງແສງປະຈຳອາຫິດທີ 08 ຂອງເດືອນ 02 ປີ 2012 ຈາກພະແນກການ.

ຄ. ການດຳເນີນກອງປະຊຸມ:

ທ່ານ ສີສະຫວາດ ອິນຫະວົງ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໜັກວຽກທີ່ຄ້າ
ຄາ ແລະ ບັນຫາທີ່ເກີດຂຶ້ນ ເພື່ອມີຄໍາເຫັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ສະເໜີໃຫ້ເປັນເອກະພາບກັນ.

ງ. ຂັ້ນສະເໜີຂອງແຕ່ລະພະແນກຕິ່ງທີ່ປະຊຸມ:

1. ພະແນກ ນິຕິກຳ:

- ສະເໜີທ່ານປະທານເລື່ອງທາງກະຊວງ ປກສ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາຄົ້ນຄວາມທີ່ລົບກວນຈາກປະເທດໄກ້ຄົງດ່ວນ ເພາະມີຜົນສະຫອນອັນໃຫຍ່ຫລວງທາງດ້ານລົບຕໍ່ ETL.
- ສະເໜີໃຫ້ພະແນກ ການຕະຫລາດເອົາໃຈໃສ່ຕື່ມໃນການຂາຍບັດ ແລະ ເປີ ເພາະປະຈຸບັນມີປັດເຕີມເຕືອນ ເຊິ່ງມີຜົນກະທິບຕໍ່ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ETL.
- ສະເໜີໃຫ້ພະແນກ ບໍລິຫານ ເບິ່ງຄືນກ່ຽວກັບການປ້ອງກັນຄວາມປອດໄພພາຍໃນອາຄານສໍານັກງານໃຫຍ່ ເພາະມີຄົນພາຍນອກທີ່ບໍ່ແມ່ນລູກຄ້າມານຳໃຊ້ສະຖານທີ່ຈອດລົດຂອງ ETL, ການເຂົ້າອອກຫ້ອງການນອກໂມງການ ແລະ ການລ່ອກປະຕູຕ່າງໆເພື່ອປ້ອງກັນໝູ້ເຂົ້າມາຫາງໃນ.
- ສະເໜີໃຫ້ພະແນກກ່ຽວຂ້ອງມັງນັດເຕືອງທີ່ບໍ່ເປັນລະບຽບຢູ່ກ້ອງຂັ້ນໃຫ້ເຂັ້ນຕິກເຕັກນິກ.

- ສະເໜີໃຫ້ມີການອະນາໄມຮ່ອງນັ້ນຂ່າວງລະຫວ່າງກາງຕົກໃຫຍ່ ແລະ ຕິກກອງລົດເພາະມີກິ່ນ (ອາດນຳໃຊ້ນັ້ນຈາກທັງດັບເພິງສືດຖັ່ງໃສ່ເພື່ອລວງຮ່ອງ)
- ກອງປະຊຸມປະຈຳປີຂອງ ETL ເຫັນວ່າບໍ່ໄດ້ດີປານໄດ້ມີລັກສະນະເນັ້ນແຕ່ບັນຫາດ້ານທວງໝີ ແລະ ການຕະຫລາດ ບໍ່ໄດ້ລົງເລີກເຖິງບັນຫາດ້ານເຕັກນິກ, ການປິດສະຫລຸບກອງປະຊຸມບໍ່ໄດ້ເວົ້າຈະແຈ້ງຈຸດົດ, ຈຸດອ່ອນ, ຈຸດແກ້ໄຂ ແລະ ສະເໜີແຜນການທີ່ຈະປະຕິບັດຢ່າງຈະແຈ້ງ.
- ບິດສະຫລຸບຕໍ່ສະພາຜູ້ອໍານວຍການ ມີຫັດສະນະດັດແປງເອົາຕາມຮູບແບບຂອງຜູ້ອື່ນຄວນເອົາຕາມແບບຂອງພວກເຮົາເອງ.
- ອຸປະກອນທີ່ມອດໄວ້ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງ Storage ຂອງ Billing ທີ່ມີ Capacity 5TB ຂອງ Intercom ທີ່ຢູ່ໃນລະບົບ Billing ເກົ່າ ແລະ ເຄື່ອງ IN ພວກເຮົາຄວນຄົ້ນຄວ້າເພື່ອມານຳໃຊ້ໃຫ້ມີປະໂຫຍດຮ່ວມກັບອຸປະກອນໃໝ່ (Soft Switch) ທີ່ກຳລັງຈະນຳເຂົ້າມາ.

2. ພະແນກ ສາຍສົ່ງ:

- ບັນຫາຄົ້ນຄວນທີ່ລົບກວນທີ່ເກີດຂຶ້ນເຫັນວ່າພວກເຮົາຍັງແກ້ໄຂຊັກຊ້າເຮົາຄວນເຮັດແຈ້ງການດ່ວນ ເພື່ອໃຫ້ລູກຄ້າຊາບຄວາມຈິງ ສາເຫດຂອງການລົບກວນດັ່ງກ່າວ, ການແກ້ໄຂທາງດ້ານເຕັກນິກ ຄວນສຸມກຳລັງໃສ່ໃຫ້ວ່ອງໄວ.
- ກ່ຽວກັບດ້ານສາຍເຊົ່າ ໃນປະຈຸບັນມີຄູ່ແຂ່ງທີ່ເຂົ້າມາແຮງ (ບໍລິສັດ ສະຕາໂທລະຄົມ) ຢູ່ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດເມື່ອກ່ອນເອົາ ETL ເປັນສາຍ Main ດຽວນີ້ປັ້ງນມານຳໃຊ້ ສາຍເຊົ່າຈາກ ສະຕາໂທລະຄົມ ແລ້ວ ເອົາ ETL ເປັນສາຍ Back up ພວກເຮົາຄວນມີວິທີການແນວໃດ ທີ່ໄປກະຕຸນລູກຄ້າ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມເຊື່ອໜັນ ETL ຄືແຕ່ກ່ອນເຊັນວ່າ ອາດມີທີມານລົງເລີກ ໂຄສະນາ ປະຊາສຳພັນ ໄກສິດກັບລູກຄ້າ.
- ສະເໜີໃຫ້ພະແນກ ເລຂານຸການເອົາໃຈໃສ່ຕື່ມກ່ຽວກັບການຈົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຕ່າງໆ ແລະ ການຈັດສິ່ງ-ຮັບເອກະສານ.

3. ພະແນກ ໂທລະສັບຕັ້ງໂຕະ-ອິນເຕີເມັດ:

- ບັນຫາເລື່ອງການເປົ່າເພຂອງສູນກາງ ໂທລະສັບໃນປະຈຸບັນແມ່ນສາຍເຫດມາຈາກແຜ່ນ Control Subscriber, ວິທີການແກ້ໄຂສະເພາະໜັດແມ່ນໄດ້ກໍາການ Reboot ຄືນໃໝ່ເຫັນວ່າດີຂຶ້ນເປັນປົກກະຕິ, ເພື່ອເປັນການແກ້ໄຂບັນຫາໃຫ້ສົມບູນແມ່ນເລັ່ງຈັດຊື້ອຸປະກອນ Soft Switch ມາຫີດແນນ, ຄາດວ່າໄວສຸດແມ່ນປະມານເດືອນ 04/2012.

4. ພະແນກ ການຕະຫລາດ:

- ບໍລິສັດ ນັ້ນເຫັນສະເໜີທ່າ ETL ຢ່າກໃຫ້ຢັ້ງຢືນວ່າເມື່ອໄດ້ສູນກາງ ໂທລະສັບຈະດີເປັນປົກກະຕິ (ເປັນໄປໄດ້ບໍ່ທີ່ຈະສ້ອມແປງສະເພາະໜັດເລັ່ງໃສ່ລູກຄ້າທີ່ສຳຄັນກ່ອນ).
- ສະເໜີໃຫ້ພະແນກ ບໍລິຫານ ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຈັດສັນ ບ່ອນຈອດລົດທາງດ້ານໜ້າຂອງບໍລິສັດໃຫ້ເປັນບ່ອນຈອດລົດຂອງລູກຄ້າໂດຍສະເພາະບໍ່ໃຫ້ພະນັກງານມາຈອດຮ່ວມເດັດຂາດ ຕ້ອງໃຫ້ຄວາມສຳຄັນ ລູກຄ້າຕ້ອງມາກ່ອນ.

- សະເໜນີ ພະແນກຈັດຕັ້ງພະນັກງານ ຄົ້ນຄວ້າຕືນ ກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍການປິ່ນປົວຊ່ວຍ 30% ຂອງຄອບຄົວພະນັກງານ ແລະ ຮັບຮູ້ແບບຟອມການປິ່ນປົວໃໝ່ຂອງໂຮງໝໍລັດທີ່ມີການປິ່ງແປງ.
 - ເພື່ອແກ້ໄຂຂັ້ນຕອນການຕິດຕັ້ງ, ບໍລິການ Internet ແກ່ລູກຄ້າໃຫ້ວ່ອງໄວການຕະຫລາດ ມີແຜນຕິດຕັ້ງທີ່ມານລົງເກັບເຖິງກັບທີ່ພ້ອມຕິດຕັ້ງອຸປະກອນ. ປະຈຸບັນຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນການ ລາຍງານເພື່ອຈັດຕັ້ງຄະນະກຳມະການຈາກພະແນກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນນັ້ນຈະມີການພິຈາລະນາ ໃຫ້ເໝາະສົມຕື່ມອີກ.
 - ກໍລະນີພະນັກງານຕິຂຶ້ນມູນບໍ່ຖືກຕ້ອງຈະເບິ່ງກໍລະນີວ່າເຈດຕະນາ ຫລື ຜິດພາດແບບບໍ່ຕັ້ງ ໃຈຈະສຶກສາອີບຮົມ ແລະ ປະຕິບັດລະບົງບຕາມຕົວຈິງ.

5. ພະແນກ ການເງິນ:

- ສະເໜີໃຫ້ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານໃນການຊື້ນຳບັນຫາ ການດັດແກ້ມູນຄ່າຂອງເບີ In house ແລະມູນຄ່າທີ່ຂອງລູກຄ້າທຸກປະເພດ ຄວນໃຫ້ຜ່ານບັນດາພະແນກການກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງໜີ້ດັ່ງກ່າວ ກັບລະບຽບນະໄຍບາຍຂອງ ອທອ ວາງອອກແລວຈຶ່ງສາມາດດັດແກ້ໄດ້.
 - ຂະບວນການຫວັງໜີ້ຂອງ ອທອ ທີ່ໄດ້ປະຕິບັດຜ່ານມາ ໄດ້ມື້ງາຍບັນຫາ ທີ່ພືບພື້ເຊັ່ນ: ລູກຄ້າບໍ່ຍອມຮັບໜີ້, ລູກຄ້າຍິກຍ້າຍໄປບ່ອນອື່ນ ຊຶ່ງບໍ່ສາມາດຮູ້ໄດ້ທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນຂອງລູກຄ້າ, ລູກຄ້າເສຍຊີວິດ, ລູກຄ້າໄດ້ເຂົ້າມາເຮັດສໍາລະຈ່າຍໜີ້ເປັນງວດ, ລູກຄ້າເຂົ້າມາພົວພັນເອກະສານບໍ່ມີ, ບໍ່ພືບລູກຄ້າ, ໄປເຮັດວຽກທີ່ຕ່າງແຂວງ ເປັນຕົ້ນ...

ຂະບວນການທວາໜີໄດ້ເຮັດເປັນ 2 ປະເພດຄື:

- ເບີທີມີໜີຄ້າງ 3 ເດືອນຂຶ້ນໄປ ແມ່ນໆໄທທວງ.
 - ເບີທີມີໜີຄ້າງ ທີ່ໄດ້ປິດການນຳໃຊ້ ແມ່ນໆໄດ້ລົງຫາລກຄ້າໂດຍກົງ.

ຜ່ານການປະຕິບັດມາ ເຫັນວ່າຂະບວນດັ່ງກ່າວໄດ້ໄປເຖິງລູກຄ້າ, ພາຍຫຼັງສື່ນສຸດຂະບວນ
ການ ຈະໄດ້ສະຫຼຸບລາຍລະອຽດເປັນແຕ່ລະປະເທດ, ສັດສ່ວນກ່ອນການທວງ ແລະ ຫຼັງ
ການທວງຈະຫຼຸດລົງເຫຼົ່າໄດ້.

6. ພະແນກ ກວດກາພາຍໃນ:

- ສະເໜີແກ້ໄຂກ່ຽວກັບການຂໍຢົກເວັ້ນມູນຄ່າໂທເກີນ ເປີໂທລະສັບ In house ຂອງພະນັກງານສູນກາງ ແລະ ຕ່າງແຂວງ.
 - ໃຫ້ພະແນກ ເລຂານຸການຮ່າງໃບແຈ້ງການກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນການຂໍຢົກເວັ້ນມູນຄ່າໂທນຳໃຊ້ໂທລະສັບ ເຖິງທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
 - ໃຫ້ພະແນກ ບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະບ້ອງກັນລົງສົມທີ່ບໍລິກັບຕໍ່ໝວດ ກອງບັນຊາການບ້ອງກັນທີ່ຕັ້ງຈະຖອນກຳລັງອອກຈາກໜັກ 21 ແລະ ນາໜຶ່ມຍົ່ອນສາເຫດໄດ?
 - ສະເໜີພະແນກບໍລິຫານ ແຕ່ງຕັ້ງພະນັກງານໃຫ້ມາກວດກາເບິ່ງ ລປພ ແລະ ແມ່ບ້ານໃນການປະຕິບັດຕາມລະບົງບວລາທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ກ່ຽວກັບ ການເວັນຍາມ ແລະ ວົກອະນາໄມ.

7. ພະແນກ ICT:

- ເລື່ອງໃບບິນໄທລະສັບຕັ້ງໂຕະ:
 - ສຳເລັດການ Run Bill ເດືອນ 1
 - ຂໍຂະໜຸມດຮັບຮອງໜີ້ເພື່ອເລີ່ມສິ່ງໃບບິນ.
- ເລື່ອງ Billing Internet:
 - ໄດສະເໜີຂໍຂໍ້ມູນ 378 ເປົ້າ ບໍ່ມີຂໍ້ມູນຄົບເພື່ອຕັ້ງໜີ້ ແລະ 50 ເປົ້າມີທີ່ຢູ່ນຳພະແນກການຕະຫລາດ.
- ເລື່ອງ Settlement ແມ່ນກຳລັງສົມທີບກັບ LANIC ກວດກາຂໍ້ມູນ ແລະ ສົມທີບກັບ HUAWEI ເລັ່ງແກ້ໄຂ SMS Settlement.
- ຄວາມຄືບໜ້າໂຄງການລະບົບຕອກບັດ ແລະ MIS & ໂຄງການ SIM Register Online:
 - ປະຈຸບັນ ໄດສຳເລັດການຄົ້ນຄວ້າທາງດ້ານເຕັກນິກ ແລະ ໄດລາຍງານ CAO ສະເໜີຂໍຄໍາເຫັນດ່ວນດ້ວຍ.

8. ພະແນກ ບັນຊີ:

- ບໍລິສັດ E&Y ຈະໄດ້ລົງກວດກາໄປພິວພັນເອົາຂໍ້ມູນຕົວຈິງກັບແຕ່ລະພະແນກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃຫ້ແຕ່ລະພະແນກຕອບຄໍາຖາມ ຫລື ໃຫ້ຂໍ້ມູນຕາມພາລະບົດບາດ, ຖ້າຫາກວ່າເປັນຂໍ້ມູນທາງດ້ານເສດຖະກິດໃຫ້ປຶກສາກັບພະແນກບັນຊີຕື່ມອີກ (ອາດຈະຂໍໃຫ້ຂໍ້ມູນເຂົາຕາມພາຍຫລັງ.
- ການສົມຫຼາບໜີ້ສົນໃນລະບົບໜີ້ຕ້ອງຮັບຂອງບັນຊີບໍ່ກົງກັນ ເລັ່ງໃຫ້ ICT ລາຍງານໜີ້ສົນທ້າຍປີ 31/12/2011 ໃຫ້ບັນຊີກວດກາດັດແກ້ເພື່ອມີຂໍ້ມູນໃຫ້ E&Y ກວດສອບ.

9. ພະແນກ ບໍລິຫານ:

- ສະເໜີໃຫ້ພະແນກ ເລຂາ ເກັບຮັກສາ ແລະ ສຳເນົາສິ່ງ ເອກະສານການຂໍອຸປະກຳ, ການຂໍເປົກຈ່າຍຕ່າງໆຈາກຕ່າງແຂວງ.
- ຕໍ່ມັງກອນ ມີແຜນຈະຖອນຕົວອອກຈາກການເວັນຍາມ ສະຖານີສູນຫຼັກ 21 ແລະ ນາທຶ່ມ ແລະ ອທອ ມີແຜນຈະນຳໃຊ້ ລປພ ມາຍາມແທນ.

10. ພະແນກ ໄທລະສັບມືຖື:

- ຄົ້ນຄວາມຖືລົບກວນທີ່ກຳລັງເປັນບັນຫາໃຫ້ລະບົບມືຖືຂອງ ETL ໃນປັດຈຸບັນນີ້ແມ່ນມາຈາກ GDMA 850 ຂອງ DTAC ເຊິ່ງເກີດມາແຕ່ວັນທີ 16/02/2012. ໄດ້ອອກວິທີແກ້ໄຂສະເພາະດ້ວຍວິທີ:
 - ລົດຈຳນວນ TRE ຂອງ BTS GSM 900 ລົງມາເປັນ Config 1/1/1 (ເພື່ອລົດຈຳນວນຊ່ອງຄວາມຖືລົບກວນ).
 - Block ສະຖານີ BTS 900 ທີ່ຮອມຢູ່ໃນສະຖານີ 900/1800 ໄວຈຳນວນໜີ້.
- ເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາດັ່ງກ່າວ ຄະນະຂອງ ETL ໄດ້ເດີນທາງໄປປະເທດໄທໃນວັນທີ 24/2/2012 ເພື່ອເຈລະຈາກັບຝ່າຍໄທ ກ່ຽວກັບບັນຫາການລົບກວນຄົ້ນຄວາມຖືດັ່ງກ່າວ.

ຈ. ຜົນຂອງການປະຊຸມ:

- ໃຫ້ພະແນກ ນິຕິກຳ ຄົນຄວ້າກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຕ່າງໆກ່ຽວກັບການນຳໃຊ້ຄົນຄວາມຖື.
- ໃຫ້ພະແນກ ຈັດຕັ້ງພະນັກງານກວດຄືນໃໝ່ກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍການຢືນຢັນປົວຂອງພະນັກງານ ແລະ ຄອບຄົວຂອງພະນັກງານໃນກໍລະນີຢືນຢັນຕ່າງປະເທດ.
- ມອບໃຫ້ພະແນກ ຈັດຕັ້ງພະນັກງານຂຽນນະໂຍບາຍອອກມາໃໝ່ກ່ຽວກັບການນຳໃຊ້ໂທລະສັບ ມີຖືເປີໃນ house ພ້ອມທັງລະບຽບຕ່າງໆໃນການໂທ ແລະ ການຂໍຍົກເວັ້ນມູນຄ່າໂທເກີນ.
- ທີ່ປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ພິມໃບບິນເດືອນ 10-11-12/2011 ຫາ 01/2012 ແລະ ສະເໜີຄຳເຫັນຫາປະທານກຳມະການຜູ້ບໍລິຫານດ້ານການເງິນ.
- ເວລາຈະໃຫ້ຂໍ້ມູນແກ່ບໍລິສັດ E&Y ໃຫ້ແຕ່ລະພະແນກຕອບຄໍາຖາມ ຫລື ໃຫ້ຂໍ້ມູນຕາມພາລະບົດບາດ, ຖ້າຫາກວ່າເປັນຂໍ້ມູນທາງດ້ານເສດຖະກິດໃຫ້ປຶກສາກັບພະແນກບັນຊີຕື່ມອີກ (ອາດຈະຂໍໃຫ້ຂໍ້ມູນເຂົາຕາມພາຍຫລັງ).
- ໃຫ້ພະແນກ ບໍລິຫານຄົນຄວ້າກ່ຽວກັບສະຖານທີ່ຈອດລົດຂອງລູກຄ້າ ແລະ ພະນັກງານ.
- ໃຫ້ພະແນກ ການຕະຫລາດ ຂຶ້ນແຜນຂະຫຍາຍປ່ອງບໍລິການຢູ່ຈຸດຕ່າງໆພາຍໃນນະຄອນຫລວງ ເພື່ອກະຈາຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າໃນທີ່ຊຸມຊົນ ແລະ ຫລຸດຜ່ອນຄວາມຮອດຢູ່ສູນສາຍລົມ.
- ໃຫ້ພະແນກເລຂານຸການເກັບຮັກສາ ແລະ ສຳເນົາສົ່ງ ເອກະສານເບີກຈ່າຍ ແລະ ຂໍອຸປະກຳຈາກ ອທອ ແຂວງ.
- ໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະວິຊາການຄົນຄວ້າການໂອນມູນຄ່າຈາກບໍລິການໜຶ່ງໄປອີກບໍລິການໜຶ່ງເພື່ອໃຫ້ຄວາມສະດວກ ແລະ ໝູນເງິນລູກຄ້າທີ່ຈ່າຍໄວ້ກ່ອນໃນບໍລິການອື່ນ ໂດຍມີພະແນກການທີ່ກ່ຽວຂອງເຂົ້າຮ່ວມ (ການເງິນ, ບັນຊີ, ຈັດຕັ້ງ, ໂທລະສັບຕັ້ງໂຕະ-ອິນເຕີເມັດ ແລະ ICT)
- ໃຫ້ພະແນກ ການຕະຫລາດ ລົງໄກຊີດຕິດຕາມລູກຄ້າ ເພື່ອຊອກວິທີການດຶງດູດ ແລະ ຊົດເຊີຍແກ່ລູກຄ້າ ເນື້ອງຈາກສະພາບການເຕືອຂ່າຍ ETL ບໍ່ປຶກກະຕິໃນໄລຍະຜ່ານມາ. ໃຫ້ສົມທິບກັບພະແນກການເງິນເປົ່ງຄືນໃໝ່ຮ່ວງງົບປະມານສຳລັບຊື້ເຄື່ອງສົ່ງເສີມການຂາຍ.
- ຂະບວນການທວງໜີ້ ໃຫ້ສືບຕໍ່ປະຕິບັດ, ພາຍຫຼັງການສື້ນສຸດ ໃຫ້ເຮັດລາຍງານຜົນສຳເລັດໃຫ້ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຊາບ.

ປະການກອງປະຊຸມ

ຜູ້ບັນທຶກ

ສືບສະຫວັດ ອິນທະວົງ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ
-----=000=====

ບໍລິສັດ ອີຫີແອລ ມະຫາຊຸມ

ລາຍຊື່ ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ສົ່ງລາຍງານສ່ອງແສງ
ປະຈຳອາທິດທີ່[໫] ເດືອນ[໨] /2011

ລ/ດ	ພະແນກ ຫຼື ສາຂາ ອທອ ສູນ ອທອແຂວງ	ສົ່ງລາຍງານ	ຊື່ທ່ານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ	ຊັ້ນ	ໝາຍເຫດ
1	ກໍາມະການຜູ້ບໍລິຫານດ້ານ ^{ຫຼັກສູດ}		ທ່ານ ສິສະຫວັດ ອິນທະຍົງ		
2	ພະແນກ ເລຂານຸການ	✓	ທ. ດີເນັນ ສັນຕິພາບ		
3	ພະແນກ ບໍລິຫານ	✓	ທ. ສົມເກົ່າ ພົມເມັງ		
4	ພະແນກ ຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ	✓	ນໍາຄົມ ໂພນທະບຽນ		
5	ພະແນກ ກວດກາພາຍໃນ	✓	ນ. ຄົມຖະກິດ ຖະຈຳການ		
6	ພະແນກ ພິມພັນພາຍໃນແລະຕ່າງປະເທດ	✓	ທ. ອານຸສະບັບ ດຸວະນະ		
7	ພະແນກ ບັນຊີ	✓	ທ. ໄກສະ ພົມເມັງ		
8	ພະແນກ ການເງິນ	✓	ທ. ພົມເມັງ ວິທະຍາ		
9	ພະແນກ ສາຍລົງ	✓	ທ. ໜ່ອຍ ວິທະຍາ		
10	ພະແນກ ໂທລະສັບມືຖື	✓	ທ. ດິຈິນ ສະຫະາກົດ		
11	ພະແນກ ພັດທະນາໂທລະຄົມ	✓	ທ. ໄກສະ		
12	ພະແນກ ການຕະຫຼາດ	✓	ທ. ສົມເກົ່າ ສົມເມັງ		
13	ພະແນກ ນິຕິກຳ	✓	ທ. ສົມເກົ່າ		
14	ພະແນກ ICT	✓	ທ. ກະຊວງ ກະຊວງ		
15	ພະແນກ ໂທລະສັບຕັ້ງໂຕະແລະອິນເຕີເນັດ	✓	ວັດທະນາ ວິທະຍາ		
16	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຫຼວງພະບາງ	✓			
17	ສາຂາ ອທອແຂວງ ອຸດົມໄຊ	✓			
18	ສາຂາ ອທອແຂວງ ບໍ່ແກ້ວ				
19	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຂຽງຂວາງ				
20	ສາຂາ ອທອແຂວງ ໄຊຍະບູລີ				
21	ສາຂາ ອທອແຂວງ ວຽງຈັນ	✓			
22	ສາຂາ ອທອແຂວງ ບໍລິຄໍາໄຊ	✓			
23	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຄຳມ່ວນ	✓			
24	ສາຂາ ອທອແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ	✓			
25	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຈຳປາສັກ				
26	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຫົວພັນ				
27	ສາຂາ ອທອແຂວງ ຫຼວງນໍ້າທາ	✓			
28	ສາຂາ ອທອແຂວງ ສາລະວັນ				
29	ສາຂາ ອທອແຂວງ ອັດຕະປີ	✓			
30	ສູນ ອທອແຂວງ ຜົງສາລີ	✓			
31	ສູນ ອທອແຂວງ ເຊກອງ				

ໝາຍເຫດ : ສົ່ງລາຍງານ

ບໍ່ສົ່ງລາຍງານ